

## **NOTIFICARE PRIVIND PRELUCRAREA DATELOR CU CARACTER PERSONAL**

Primaria Municipiului Dorohoi colectează și procesează datele personale, în conformitate cu prevederile Regulamentului nr. 679 din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor).

Rolul prezentei notificări este de a explica modul în care datele dumneavoastră personale sunt utilizate și scopul în care acestea sunt folosite.

Având în vedere prevederile art. 2 (1) și art. 3 (1) și (2) din Legea nr. 215 din 23 aprilie 2001, a administrației publice locale, republicată, cu modificările și completările ulterioare

### **Art. 2**

(1) „Administrația publică în unitățile administrativ-teritoriale se organizează și funcționează în temeiul principiilor descentralizării, **autonomiei locale**, deconcentrării serviciilor publice, eligibilității autorităților administrației publice locale, legalității și al consultării cetățenilor în soluționarea problemelor locale de interes deosebit”,

și

### **Art.3**

(1) „Prin **autonomie locală** se înțelege dreptul și capacitatea efectivă a autorităților administrației publice locale de a soluționa și de a gestiona, în numele și în interesul colectivităților locale pe care le reprezintă, treburile publice, în condițiile legii.”

(2) „Acest drept se exercită de consiliile locale și primari, precum și de consiliile județene, autorități ale administrației publice locale alese prin vot universal, egal, direct, secret și liber exprimat.”

### **Scopul prelucrării datelor personale**

Prelucrarea datelor personale se face în scopul prestării serviciilor publice de interes local, privind domeniile:

- Resurse umane
- Acordare audiențe, Registratura, Relații publice, Secretariat
- Cadastru
- Urbanism și amenajarea teritoriului
- Spațiu locativ
- Asociații de proprietari
- Soluționare petiții/sesizări
- Servicii publice
- Servicii juridice
- Evidență electorală
- Achiziții publice
- Accesul la informațiile de interes public
- Fond Funciar

## **Legalitatea prelucrării (conform prevederilor art.6 din Regulamentul nr. 679/2016)**

Prelucrarea este legală numai dacă și în măsura în care se aplică cel puțin una dintre următoarele condiții:

1. persoana vizată și-a dat consimțământul pentru prelucrarea datelor sale cu caracter personal pentru unul sau mai multe scopuri specifice;
2. prelucrarea este necesară pentru executarea unui contract la care persoana vizată este parte sau pentru a face demersuri la cererea persoanei vizate înainte de încheierea unui contract;
3. prelucrarea este necesară în vederea îndeplinirii unei obligații legale care îi revine operatorului;
4. prelucrarea este necesară pentru a proteja interesele vitale ale persoanei vizate sau ale altei persoane fizice;
5. prelucrarea este necesară pentru îndeplinirea unei sarcini care servește unui interes public sau care rezultă din exercitarea autorității publice cu care este investit operatorul

### **Categoriile de destinatari către care se pot divulga datele cu caracter personal :**

1. Autoritățile statului, inclusiv autorități fiscale;

### **Păstrarea datelor cu caracter personal :**

Datele cu caracter personal vor fi păstrate atâta timp cât este necesar pentru scopurile menționate mai sus.

### **Drepturile pe care le aveți în ceea ce privește datele dumneavoastră personale:**

În legătură cu prelucrarea datelor cu caracter personal și în baza prevederilor Regulamentului nr. 679 din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor) , vă puteți exercita oricare dintre următoarele drepturi:

- Dreptul de acces al persoanei vizate (art.15);
- Dreptul de a solicita rectificarea atunci când datele sunt inexacte (art.16)
- Dreptul la ștergerea datelor ("dreptul de a fi uitat") (art.17)
- Dreptul la restricționarea prelucrării (art.18)
- Dreptul la portabilitatea datelor (art.20)
- Dreptul la opoziție (art.21)

Pentru exercitarea acestor drepturi, vă puteți adresa cu o cerere scrisă, datată și semnată responsabilului cu protecția datelor cu caracter personal. Modelul de cerere pentru fiecare drept enumerat mai sus îl găsiți la Registratura Primăriei Municipiului Dorohoi sau îl puteți descărca de pe site-ul instituției [www.primariadorohoi.ro](http://www.primariadorohoi.ro) – secțiunea GDPR. Cererea se poate depune la Compartimentul Registratură din cadrul Primăriei Municipiului Dorohoi, poate fi transmisă la adresa de e-mail [primariadorohoi@primariadorohoi.ro](mailto:primariadorohoi@primariadorohoi.ro) sau poate fi trimisă prin poștă la sediul instituției, str.Grigore Ghica, nr. 34, Dorohoi, județul Botosani.

De asemenea, vă este recunoscut dreptul de a depune plângere la Autoritatea Națională de Supraveghere a Prelucrării Datelor cu Caracter Personal (A.N.S.P.D.C.P.) precum și dreptul la o cale de atac eficientă.

Adresa de contact A.N.S.P.D.C.P. - B-dul G-ral. Gheorghe Magheru 28-30, Sector 1, cod poștal 010336, București, România, fax: +40.318.059.602, e-mail: [anspdcp@dataprotection.ro](mailto:anspdcp@dataprotection.ro)

Primaria Municipiului Dorohoi vă informează că evaluează și îmbunătățește în mod constant măsurile de securitate implementate în vederea asigurării unei prelucrări a datelor cu caracter personal în condiții de siguranță și securitate.

Detalii suplimentare precum și eventuale actualizări ale acestei notificări privind prelucrarea datelor cu caracter personal puteți găsi și pe site-ul instituției, [www.primariadorohoi.ro](http://www.primariadorohoi.ro) – secțiunea **Protectia datelor cu caracter personal**.