



PRIMĂRIA MUNICIPIULUI DOROHOI

GRIGORE GHICA 34
715200 - DOROHOI
BOTOȘANI - ROMÂNIA
www.primariadorohoi.ro

Fax: +40(231)611310
Tel.: +40(231)610133
e-mail: primariadorohoi@primariadorohoi.ro



ROMÂNIA

PROIECT

HOTĂRÂRE

privind aprobarea „Regulamentului de decontare a cheltuielilor de transport pentru funcționarii publici și personalul contractual din cadrul aparatului de specialitate al primarului Municipiului Dorohoi și al instituțiilor și serviciilor publice de interes local, înființate în subordinea, coordonarea sau sub autoritatea Consiliului Local al Municipiului Dorohoi”

Consiliul Local al Municipiului Dorohoi, județul Botoșani, întrunit în ședință ordinară, astăzi, 19.12.2023,

Analizând Referatul de aprobare nr. 15459 din 19.12.2024 și Raportul de specialitate nr. 15459 din 19.12.2024 elaborat de Direcția Economică și Cabinet Viceprimar,

În conformitate cu prevederile:

- Art. 129 alin. 12 din OUG nr. 57/2019, privind Codul Administrativ;
- Art. 417 alin.3 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, actualizată;
- Legii nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;
- Art. 80-84 din Legea 24/2000 privind normele de tehnică legislative pentru elaborarea actelor normative, cu modificările și completările ulterioare.

Ținând cont de avizele favorabile ale comisiilor de specialitate din cadrul Consiliului Local Dorohoi,

În temeiul prevederilor art. 139 alin. (1) și art. 196 alin. (1) lit. a) din O.U.G. nr. 57/2109 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1.-Se aprobă Regulamentul de decontare a cheltuielilor de transport pentru funcționarii publici și personalul contractual din cadrul aparatului de specialitate al primarului Municipiului Dorohoi și al instituțiilor și serviciilor publice de interes local, înființate în subordinea, coordonarea sau sub autoritatea Consiliului Local al Municipiului Dorohoi, conform Anexei nr.1 care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 2.-Decontarea cheltuielilor de transport:

- (1) se realizează proporțional cu perioada de activitate din cadrul unei luni calendaristice pe baza pontajului lunar;
- (2) nu se realizează pe perioada concediilor de odihnă sau a suspendării raporturilor de serviciu/contractelor individuale de muncă ale beneficiarilor.

Art.3.-Primarul Municipiului Dorohoi, Direcția Economică și Compartimentul Resurse Umane din cadrul Aparatului de specialitate al Primarului Municipiului Dorohoi vor duce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri, conform competențelor.

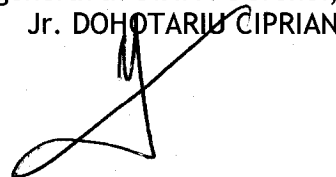
Art.4.-Prezenta hotărâre se va comunica:

- Instituției Prefectului Județului Botoșani;
- Primarului Municipiului Dorohoi;
- Direcției/Compartimentului prevăzute la art.3;
- Compartimentului Informatică, pentru publicare pe site-ul instituției;
- Mass-Mediei locale.

INIȚIATOR
PRIMAR,
ing. Dorin Alexandrescu



AVIZAT DE LEGALITATE,
Secretarul general al U.A.T. Dorohoi,
Jr. DOHOTARIU CIPRIAN





PRIMĂRIA MUNICIPIULUI DOROHOI

GRIGORE GHICA 34
715200 - DOROHOI
BOTOȘANI - ROMÂNIA
www.primariadorohoi.ro

Fax: +40(231)611310
Tel.: +40(231)610133
e-mail: primariadorohoi@primariadorohoi.ro



ROMÂNIA

CABINET VICEPRIMAR

Nr. 1545P din 19.12.2024

Aprobat,
Primar,
ing. Dorin Alexandrescu

RAPORT DE SPECIALITATE

la proiectul de Hotărâre:

Regulament de decontare a cheltuielilor de transport pentru funcționarii publici și personalul contractual din cadrul aparatului de specialitate al primarului Municipiului Dorohoi și al instituțiilor și serviciilor publice de interes local, înființate în subordinea, coordonarea sau sub autoritatea Consiliului Local al Municipiului Dorohoi.

În conformitate cu prevederile :

- Art. 129 alin. 12 din OUG nr. 57/2019, privind Codul Administrativ;
- Art. 417 alin.3 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ care prevede ca pentru funcționarii publici care au domiciliul în altă localitate decât cea în care își desfășoară activitatea și cărora nu li se poate asigura o locuință de serviciu, autoritățile publice locale pot decide, în baza unui regulament propriu, decontarea cheltuielilor de deplasare.
- Legii nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;
- Art. 80-84 din Legea 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, cu modificările și completările ulterioare.

Regulamentul stabilește modul concret de decontare a cheltuielilor cu naveta și obligațiile celor care beneficiază de decontarea navetei.

Beneficiarii sunt funcționarii publici și personal contractual din cadrul aparatului de specialitate al primarului municipiului Dorohoi și al instituțiilor și serviciilor publice de interes local, înființate în subordinea, coordonarea sau sub autoritatea Consiliului Local al Municipiului Dorohoi, îndreptățiți la decontarea cheltuielilor de navetă, care nu dețin locuință și nu au domiciliul sau reședința în municipiul Dorohoi și pentru care nu există posibilitatea atribuirii unei locuințe de serviciu;

Decontarea cheltuielilor de transport:

a) se realizează proporțional cu perioada de activitate din cadrul unei luni calendaristice pe baza pontajului lunar;

b) nu se realizează pe perioada concediilor de odihnă sau a suspendării raporturilor de serviciu/contractelor individuale de muncă ale beneficiarilor.

Sumele necesare decontării navetei pentru beneficiari sunt prevăzute în Bugetul local și sunt asigurate din surse proprii ale bugetului.

Având în vedere aspectele detaliate mai sus, consider că sunt îndeplinite condițiile legale de formă și conținut, drept pentru care propunem spre aprobare proiectul de hotărâre privind aprobarea regulamentului de decontare a cheltuielilor de transport pentru funcționarii publici și personalul contractual din cadrul aparatului de specialitate al primarului Municipiului Dorohoi și al instituțiilor și serviciilor publice de interes local, înființate în subordinea, coordonarea sau sub autoritatea Consiliului Local al Municipiului Dorohoi.

DIRECȚIA ECONOMICĂ,
Dir. ec. Fodor Violeta,



ÎNTOCMIT,
cons. Calistru Lavinia,



PRIMĂRIA MUNICIPIULUI DOROHOI

GRIGORE GHICA 34
715200 - DOROHOI
BOTOȘANI - ROMÂNIA
www.primariadorohoi.ro

Fax: +40(231)611310
Tel.: +40(231)610133
e-mail: primariadorohoi@primariadorohoi.ro



CABINET PRIMAR

Nr. din 19.12.2024

REFERAT DE APROBARE

privind

APROBAREA PROIECTULUI

Regulament de decontare a cheltuielilor de transport pentru funcționarii publici și personalul contractual din cadrul aparatului de specialitate al primarului Municipiului Dorohoi și al instituțiilor și serviciilor publice de interes local, înființate în subordinea, coordonarea sau sub autoritatea Consiliului Local al Municipiului Dorohoi.

În conformitate cu prevederile Art. 129 alin. 12 din OUG nr. 57/2019, privind Codul Administrativ, potrivit cărora Consiliul local hotărăște acordarea unor sporuri și a altor facilități, potrivit legii, personalului angajat în cadrul aparatului de specialitate al primarului și serviciilor publice de interes local.

Având în vedere prevederile:

- Art. 417 alin. 3 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. nr. 57/2019 privind Codul administrative, actualizata;
- Legii nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;
- Art. 80-84 din Legea 24/2000 privind normele de tehnică legislative pentru elaborarea actelor normative, cu modificările și completările ulterioare.

Analizând Raportul de specialitate nr.din 19.12.2024 al Direcției economice și în temeiul prevederilor art. 136, alin.(1), coroborate cu prevederile alin.(8), lit. a) din O.U.G. nr. 57/2019 Codul administrativ, modificată, INIȚIEZ proiectul de hotărâre privind aprobarea regulamentului pentru decontarea cheltuielilor de transport pentru funcționarii publici și personalul contractual din cadrul aparatului de specialitate al primarului Municipiului Dorohoi și al instituțiilor și serviciilor publice de interes local, înființate în subordinea, coordonarea sau sub autoritatea Consiliului Local al Municipiului Dorohoi.

Față de cele prezentate anterior, rog analizați și hotărâți.

Inițiator,
Primarul Municipiului Dorohoi
ing. Dorin Alexandrescu



PRIMĂRIA MUNICIPIULUI DOROHOI

GRIGORE GHICA 34
715200 - DOROHOI
BOTOȘANI - ROMÂNIA
www.primariadorohoi.ro

Fax: +40(231)611310
Tel.: +40(231)610133
e-mail: primariadorohoi@primariadorohoi.ro



ROMÂNIA

Anexa nr.1 la HCL din 19.12.2024

REGULAMENT DE DECONTARE A CHELTUIELILOR DE TRANSPORT PENTRU FUNȚIONARII PUBLICI ȘI PERSONALUL CONTRACTUAL DIN CADRUL APARATULUI DE SPECIALITATE AL PRIMARULUI MUNICIPIULUI DOROHOI ȘI AL INSTITUȚIILOR ȘI SERVICIILOR PUBLICE DE INTERES LOCAL, ÎNFIINȚATE ÎN SUBORDINEA, COORDONAREA SAU SUB AUTORITATEA CONSILIULUI LOCAL AL MUNICIPIULUI DOROHOI

Art.1.(1) Prezentul regulament are ca obiect stabilirea procedurilor și a documentelor justificative ce trebuie prezentate la decont de persoanele implicate, precum și a rolului autorității administrației publice locale, în vederea decontării cheltuielilor de deplasare a funcționarilor publici și a personalului contractual din cadrul aparatului de specialitate al primarului municipiului Dorohoi și al instituțiilor și serviciilor publice de interes local, înființate în subordinea, coordonarea sau sub autoritatea Consiliului Local al Municipiului Dorohoi care au domiciliul în altă localitate decât cea în care își desfășoară activitatea, respectiv municipiul Dorohoi;

(2) în înțelesul prezentului regulament, termenii și expresiile folosite au următoarea semnificație:

- a) beneficiari - funcționarii publici și personal contractual din cadrul aparatului de specialitate al primarului municipiului Dorohoi și al instituțiilor și serviciilor publice de interes local, înființate în subordinea, coordonarea sau sub autoritatea Consiliului Local al Municipiului Dorohoi, îndreptățiți la decontarea cheltuielilor de navetă, care nu dețin locuință și nu au domiciliul sau reședința în municipiul Dorohoi;
- b) localitate - în conformitate cu dispozițiile art. 2 alin. (2) din Legea nr. 351/2001 privind aprobarea Planului de amenajare a teritoriului național, secțiunea a IV-a - Rețeaua de localități, cu modificările și completările ulterioare, prin localitate se înțelege: capitala României, municipii, orașe, sate reședință de comună, sate componente ale comunelor și sate aparținând municipiilor și orașelor;
- c) localitate de domiciliu - localitatea din mediul urban sau din mediul rural în care persoana are domiciliul, potrivit documentelor de evidență a persoanelor;
- d) navetă - deplasarea dus-întors a beneficiarilor din localitatea de domiciliu într-o altă localitate unde aceștia își au locul de muncă;

Art. 2.(1).Sumele destinate decontării cheltuielilor cu efectuarea navetei beneficiarilor așa cum au fost definiți în art. 1 alin. 2 litera b) din prezentul Regulament vor fi cuprinse în bugetul UATa municipiului Dorohoi.

Sumele destinate navetei beneficiarilor prevăzuți la alin. (1) se asigură din surse proprii ale bugetului UAT a municipiului Dorohoi.



PRIMĂRIA MUNICIPIULUI DOROHOI

GRIGORE GHICA 34
715200 - DOROHOI
BOTOȘANI - ROMÂNIA
www.primariadorohoi.ro

Fax: +40(231)611310
Tel.: +40(231)610133
e-mail: primariadorohoi@primariadorohoi.ro



ROMÂNIA

(2) Contravaloarea transportului la și de la locul de muncă al funcționarilor publici și personalului contractual din aparatul de specialitate al primarului municipiului Dorohoi și al instituțiilor și serviciilor publice de interes local, înființate în subordinea, coordonarea sau sub autoritatea Consiliului Local al Municipiului Dorohoi, acordată de UAT municipiul Dorohoi, nu este impozabilă și nu se cuprinde în baza lunară de calcul a contribuțiilor de asigurări sociale, conform prevederilor art. 76 alin. (4) lit. a) și art. 142 lit. b) din Legea nr. 227/2015 Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare.

Art. 3(1). Beneficiază de decontarea cheltuielilor cu naveta, funcționarii publici și personalul contractual din cadrul aparatului de specialitate al primarului municipiului Dorohoi cât și al instituțiilor și serviciilor publice de interes local, înființate în subordinea, coordonarea sau sub autoritatea Consiliului Local al Municipiului Dorohoi, care nu dețin locuință în localitatea unde aceștia își au locul de muncă (municipiul Dorohoi).

(2) Cheltuielile cu efectuarea navetei se decontează doar atunci când distanța ce trebuie parcursă zilnic depășește limita teritorială a localității în care se găsește locul de muncă.

Art. 4. Naveta beneficiarilor poate fi efectuată cu:

- a) mijloace de transport ale operatorilor de transport autorizați (transport în comun: microbuze, autobuze, tren etc.);
- b) autoturismul proprietate personală sau deținut legal cu orice titlu.

Art. 5 (1) În vederea decontării lunare a cheltuielilor cu efectuarea navetei, Direcția economică / Compartimentul Administrativ din cadrul UAT municipiul Dorohoi analizează cererile pentru decontarea cheltuielilor cu efectuarea navetei și le supune aprobării primarului, având în vedere următoarele elemente:

- a) existența cererii prin care se solicită decontarea cheltuielilor cu efectuarea navetei, potrivit modelului prevăzut în Anexa nr. 1 la prezentul Regulament, care face parte integrantă din acesta;
- b) domiciliul solicitantului dovedit cu mențiunile cuprinse în cartea de identitate, potrivit prevederilor Legii nr. 287/2009 privind Codul civil, republicată, cu modificările ulterioare;
- c) declarație pe propria răspundere că solicitantul nu deține o locuință în localitatea unde are locul de muncă (municipiul Dorohoi) potrivit modelului prevăzut în Anexa nr. 2 la prezentul Regulament;
- d) distanța, în kilometri, între localitatea de domiciliu și localitatea în care se află situat locul de muncă;
- e) mijloacele de transport în comun cu care se deplasează solicitantul între localitatea de domiciliu și localitatea în care se află situat locul de muncă;
- f) valoarea unui abonament lunar pe fiecare tip de mijloc de transport în comun;
- g) valoarea biletelor pe fiecare mijloc de transport, numai în următoarele situații: pe ruta respectivă nu se emit abonamente sau beneficiarul utilizează



PRIMĂRIA MUNICIPIULUI DOROHOI

GRIGORE GHICA 34
715200 - DOROHOI
BOTOȘANI - ROMÂNIA
www.primariadorohoi.ro

Fax: +40(231)611310
Tel.: +40(231)610133
e-mail: primariadorohoi@primariadorohoi.ro



mai multe mijloace de transport în comun;

- h) opțiunea beneficiarului privind mijlocul de transport utilizat dintre cele prevăzute la art.4 alin.(1) lit. a), b);
- i) respectarea regulilor pentru decontarea cheltuielilor cu naveta, prevăzute la art. 7.

(2) Autoritatea executivă/instituția analizează și verifică solicitările, aprobă lunar cererile solicitanților și asigură sursa pentru efectuarea plăților.

Art.6 (1) în vederea stabilirii sumelor necesare decontării cheltuielilor cu efectuarea navetei, pentru fiecare exercițiu financiar, în perioada 1-31 ianuarie a fiecărui an, beneficiarii înștiințează în scris primarul municipiului Dorohoi, că pe parcursul anului vor solicita decontarea cheltuielilor cu efectuarea navetei la și de la locul de muncă, cu specificarea nivelului estimat al valorii totale.

Art.7 Decontarea abonamentelor/biletelor de transport emise de operatorii de transport auto pentru salariații din cadrul aparatului de specialitate al primarului UAT municipiul Dorohoi, se asigură la valoarea acestora.

(1) Sunt acceptate la decont biletelor emise zilnic de operatorii de transport numai în situațiile în care pe ruta respectivă nu se emit abonamente sau atunci când beneficiarul utilizează mai multe mijloace de transport în comun.

(2) Distanța pentru care se decontează abonamentul/biletul și care este înscrisă pe documentul justificativ este distanța dintre localitatea de domiciliu a beneficiarului și localitatea în care se află locul de muncă (municipiul Dorohoi).

(1) Decontarea cheltuielilor cu efectuarea navetei se face pentru autoturismul proprietate personală sau deținut legal cu orice titlu astfel:

(1.1) Solicitantul va primi contravaloarea a maxim 7,5 litri carburant la 100 km parcurși pe distanța cea mai scurtă, în limita bonurilor de carburant prezentate, având data anterior transportului;

(1.2) Distanța cea mai scurtă dintre localități este distanța calculată pe drumuri publice pentru stabilirea distanțelor se va utiliza un calculator de rute.

(1.3) Solicitantul va face dovada efectuării navetei cu documentele prevăzute în Cererea pentru decontarea lunară a navetei, anexă la prezentul regulament.

(2) Direcția economică din cadrul primăriei are obligația efectuării plății abonamentelor/biletelor și contravalorii transportului efectuat cu autoturismul proprietate personală sau deținut legal cu orice titlu, în luna următoare celei pentru care au fost prezentate documentele justificative.

(2.1) Direcția economică din cadrul structurii primăriei Dorohoi, răspunde de arhivarea și păstrarea documentelor justificative prezentate la decont.

(2.2) Decontarea cheltuielilor cu efectuarea navetei:

a) se realizează proporțional cu perioada de activitate din cadrul unei luni calendaristice, pe baza pontajului lunar;

b) nu se realizează pe perioada concediilor de odihnă sau a suspendării rapoartelor de serviciu/contractelor individuale de munca ale beneficiarilor.



PRIMĂRIA MUNICIPIULUI DOROHOI

GRIGORE GHICA 34
715200 - DOROHOI
BOTOȘANI - ROMÂNIA
www.primariadorohoi.ro

Fax: +40(231)611310
Tel.: +40(231)610133
e-mail: primariadorohoi@primariadorohoi.ro



ANEXA NR. 1 la Regulamentul pentru decontarea cheltuielilor cu naveta pentru funcționarii publici și personalul contractual din cadrul aparatului de specialitate al primarului municipiului Dorohoi

CERERE pentru decontarea lunară a navetei

**Către: Primarul municipiului Dorohoi
Directia Economică/ Comp. Administrativ
Domnului Primar**

Subsemnatul/Subsemnata,, posesor/posesoare al/a B.L/C.I.
seria.....

nr, CNP....., funcționar public/ personal contractual în cadrul
aparatului de specialitate al primarului municipiului Dorohoi pe funcția
de..... solicit decontarea cheltuielilor cu efectuarea navetei pe
luna.....anul....., în cuantum de.....lei, reprezentând
contravaloarea:

- abonamentului;
- biletelor de călătorie;
- facturilor emise de firma transportatoare;
- bonurilor de carburant, în limita costului transportului lunar realizat.

Atașez următoarele documente doveditoare:

- dacă naveta se efectuează cu mijloc de transport în comun:

- copie a B.L/C.I.;
- abonament;
- bilete de călătorie;

- dacă naveta se efectuează cu autoturismul personal:

- copie a B.L/C.I.;
- copie a certificatului de înmatriculare al autoturismului (dacă este înmatriculat pe numele persoanei solicitante, al soțului, a altui membru al familiei sau o altă persoană care are același domiciliu cu beneficiarul);
- împuternicire notarială (dacă autoturismul este înmatriculat pe numele altei persoane);
- contract de comodat (dacă autoturismul este înmatriculat pe numele altei persoane);
- bonuri de carburant.

Data

Semnătura



PRIMĂRIA MUNICIPIULUI DOROHOI

GRIGORE GHICA 34
715200 - DOROHOI
BOTOȘANI - ROMÂNIA
www.primariadorohoi.ro

Fax: +40(231)611310
Tel.: +40(231)610133
e-mail: primariadorohoi@primariadorohoi.ro



ROMÂNIA

ANEXA NR. 2 la Regulamentul pentru decontarea cheltuielilor cu naveta pentru funcționarii publici din cadrul aparatului de specialitate al primarului municipiului Dorohoi

DECLARAȚIE PE PROPRIA RĂSPUNDERE

Subsemnatul/Subsemnata, _____,
cetățean
român, fiul/fiica lui _____ și al/a _____,
născut/născută
la data de _____ în _____, cu domiciliul
în ,
legitimată/legitimată cu BI/CI seria _nr. _____, CNP _____,
cunoscând prevederile art. 326 din Codul penal cu privire la falsul în declarații, prin
prezenta, declar pe propria răspundere, că nu dețin locuință pe raza municipiului
Dorohoi, județul Botosani. De asemenea, declar că am luat la cunoștință de
prevederile Regulamentului pentru decontarea cheltuielilor cu naveta pentru
funcționarii publici/personal contractual din cadrul aparatului de specialitate al
primarului municipiului Dorohoi.

Data
Semnătura,