



**PRIMĂRIA
MUNICIPIULUI DOROHOI**

GRIGORE GHICA 34
715200 - DOROHOI
BOTOȘANI - ROMÂNIA
www.primariadorohoi.ro

Fax: +40(231)611310
Tel.: +40(231)610133
e-mail: primariadorohoi@primariadorohoi.ro



ROMÂNIA

Nr. **8913** din 14.06.2018

ANUNȚ

Se organizează concurs în data de 16.07.2018, proba scrisă și în data de 20.07.2018, ora 10,00, interviul pentru ocuparea unei funcții contractuale de execuție, inspector debutant, studii superioare de lungă durată la Compartimentul management proiecte POR din cadrul Aparatului de specialitate al Primarului Municipiului Dorohoi.

Condiții generale de ocupare a postului:

- a) are cetățenia română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România;
- b) cunoaște limba română, scris și vorbit;
- c) are vârsta minimă reglementată de prevederile legale;
- d) are capacitate deplină de exercițiu;
- e) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- f) îndeplinește condițiile de studii și, după caz, de vechime sau alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- g) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.

Condiții specifice de ocupare a postului:

- 1) absolvent/ă studii superioare de lungă durată cu diplomă de licență sau echivalent
- 2) specialitatea studiilor: Facultatea de Economie și Administrarea Afacerilor
- 3) vechime: fără condiții de vechime;

În vederea participării la concurs, fiecare candidat trebuie să prezinte la înscriere următoarele acte:

- Cerere pentru înscriere la concurs;
- copie după buletinul de identitate;
- certificate absolvire perfecționare ,manager proiect .
- copiile diplomelor de studii și ale altor acte care să ateste efectuarea unor specializări;
- copia carnetului de muncă sau, după caz, o adeverință care să ateste vechimea în muncă și , după caz, în specialitate;

- cazierul judiciar sau o declaratie pe propria raspundere ca nu are antecedente penale care sa-l faca incompatibil cu functia pentru care candideaza, cu conditia de a completa dosarul de concurs cu originalul cazierului judiciar, cel mai tarziu pana la data desfasurarii primei probe a concursului;
- adeverință medicală din care să reiasă că starea sănătății îi permite să îndeplinească atribuțiile care-i revin prin ocuparea postului în care urmează să fie angajat;
- curriculum vitae, model comun european.

Actele prevăzute pentru înscriere în copie vor fi prezentate și în original în vederea verificării conformității copiilor cu acestea.

Concursul va avea loc în data de 16.07.2018 orele 10,00, proba scrisă și în data de 20.07.2018 ora 10,00 interviul la sediul Primăriei Municipiului Dorohoi.

Relații suplimentare se pot obține la telefon 610133, int.113 sau la sediul Primăriei Municipiului Dorohoi, Compartimentul resurse umane.

Depunerea dosarelor pentru concurs se va face pînă pe data de 06.07.2018 între orele 8,00-14,00 la Comp.resurse umane.

Pentru promovarea concursului candidații trebuie să obțină minim de 50 de puncte atît la proba scrisă cît și la proba de interviu, în caz contrar, concursul se va relua la o dată ce se va stabili ulterior.

Tematica va fi afișată la afișierul din incinta unității.

PRIMĂRIA
ing.Dorin Alexandrescu



COMP.RESURSE UMANE,
ref. spec.Victoria Siritianu



PRIMĂRIA MUNICIPIULUI DOROHOI

GRIGORE GHICA 34
715200 - DOROHOI
BOTOȘANI - ROMÂNIA
www.primariadorohoi.ro

Fax: +40(231)611310
Tel.: +40(231)610133
e-mail: primariadorohoi@primariadorohoi.ro



PRIMAR,
ing. Dorin Alexandrescu



Tematica

pentru concursul din data de 16.07.2018 în vederea ocupării postului de inspector debutant la Compartimentul implementare proiecte și programe din fonduri europene din cadrul Aparatului de specialitate al Primarului Municipiului Dorohoi.

1. Legea 215/2001 – Legea Administrației Publice Locale, republicată și modificată.
2. Legea nr.477/2004, privind Codul de conduită al personalului contractual din autoritățile și instituțiile publice, cu modificările și completările ulterioare.
3. O.U.G. 40/2015 privind gestionarea financiară a fondurilor europene pentru perioada de programare 2014-2020, cu modificările și completările ulterioare.
4. O.U.G. 9/2010 privind aprobarea Programului de sprijin pentru beneficiarii proiectelor în domenii prioritare pentru economia românească, finanțate din instrumentele structurale ale Uniunii Europene alocate României, cu modificările și completările ulterioare.
5. OUG 66/2011 privind prevenirea, constatarea și sancționarea neregulilor apărute în obținerea și utilizarea fondurilor europene și/sau a fondurilor publice naționale aferente acestora
6. Legea 98/2016 privind achizițiile publice.
7. HGR 395/2016 pentru aprobarea NORMELOR METODOLOGICE de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice .
8. Legea nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, republicată.

COMP. RESURSE UMANE,
ref.spec. Siritianu Victoria